

# Split Payment

## Mechanizm Podzielonej Płatności

Kasa Unii Lubelskiej informuje, że zgodnie z *ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw* (Dz.U.2018.62 z dnia 2018. 01. 10, dalej ustawa) od dnia **1 lipca 2018 r.**, realizując obowiązek wynikający z ww. ustawy wprowadziła nowy produkt – **rachunek VAT**. **Rachunek przeznaczony jest dla każdego Członka, który posiada w Kasie rachunek rozliczeniowy, związany z prowadzoną działalnością gospodarczą.** Rachunek VAT jest przeznaczony do **gromadzenia środków** odpowiadających kwocie podatku VAT otrzymywanego w ramach transakcji płatniczych realizowanych w nowym formacie **Mechanizmu Podzielonej Płatności (MPP)**.

**Przedsiębiorcy niebędący podatnikami VAT** zgodnie z ustawą również **mają obowiązek posiadania rachunku VAT**. W takim przypadku rachunek jest aktywny, lecz nie będzie wykorzystywany.

**Mechanizm Podzielonej Płatności** jest to nowy sposób wykonywania poleceń przelewu, dzięki któremu płatność za fakturę w rozliczeniu pomiędzy przedsiębiorcami będzie automatycznie księgowana na dwóch rachunkach bankowych – rachunku rozliczeniowym i rachunku VAT.

### Podstawowe informacje o rachunku VAT:

- Dla jednego Klienta został utworzony **jeden rachunek VAT** (do otworzenia kolejnych rachunków VAT wymagana będzie osobna dyspozycja).
- **Otwarcie rachunku VAT nastąpiło automatycznie** - nie wymaga zawarcia odrębnej umowy ani podpisania aneksu.
- Kasa Unii Lubelskiej **nie pobiera opłat ani prowizji** za prowadzenie rachunku VAT.
- Rachunek VAT **nie jest oprocentowany**.
- O stanie środków na rachunku Kasa **będzie informowała na takich samych zasadach i w takich samych terminach**, jak o saldzie rachunku, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
- Numer rachunku VAT Klient może uzyskać w placówce Kasy.
- Nie ma możliwości samodzielnego zasilenia rachunku VAT poprzez polecenie przelewu środków z rachunku rozliczeniowego.
- Na rachunek VAT **mogą wpływać środki** z tytułu:
  - a) **zapłaty podatku VAT** za faktury opłacone poleceniem przelewu w MPP,
  - b) **polecenia przelewu środków pomiędzy własnymi rachunkami VAT** prowadzonymi przez Kasę,
  - c) **zwrotu kwoty VAT**, dokonanej przez Urząd Skarbowy.

- Środki zgromadzone na rachunku VAT **mogą być zadysponowane** w przypadku:
  - a) **dokonania transakcji płatniczej za fakturę VAT** przy wykorzystaniu polecenia przelewu w MPP,
  - b) **dokonywania transakcji płatniczej z tytułu zobowiązań podatkowych VAT** do Urzędu Skarbowego.

## **Podstawowe informacje o Mechanizmie Podzielonej Płatności:**

- Przy dokonywaniu płatności za fakturę zastosowanie MPP jest **całkowicie dobrowolne** i zależy od decyzji przedsiębiorcy.
- Możliwość realizacji zleceń z zastosowaniem MPP **jest dostępna w placówkach Kasy Unii Lubelskiej i za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej eSKOK**, z której mogą Państwo korzystać na podstawie zawartej z Kasą umowy.
- Aby **zrealizować polecenie przelewu w Mechanizmie Podzielonej Płatności** należy wprowadzić następujące dane:
  - a) kwota brutto,
  - b) kwota podatku VAT,
  - c) numer faktury, która jest opłacana,
  - d) numer identyfikacji podatkowej NIP wystawcy faktury,
  - e) tytuł płatności.
- MPP **służy wyłącznie do realizacji transakcji płatniczych pomiędzy osobami prowadzącymi działalność gospodarczą**. W przypadku wskazania w poleceniu przelewu osobistego numeru rachunku rozliczeniowego odbiorcy - przelew wróci na konto firmowe jego płatnika.
- **Polecenie przelewu między rachunkami własnymi VAT przedsiębiorcy będzie się** odbywa się również za pomocą MPP. Jeżeli przekazanie środków następuje pomiędzy rachunkami VAT prowadzonymi w Kasie, w formularzu polecenia przelewu w polu „nr faktury”, automatycznie zostanie wprowadzony tytuł **„przekazanie własne”**.

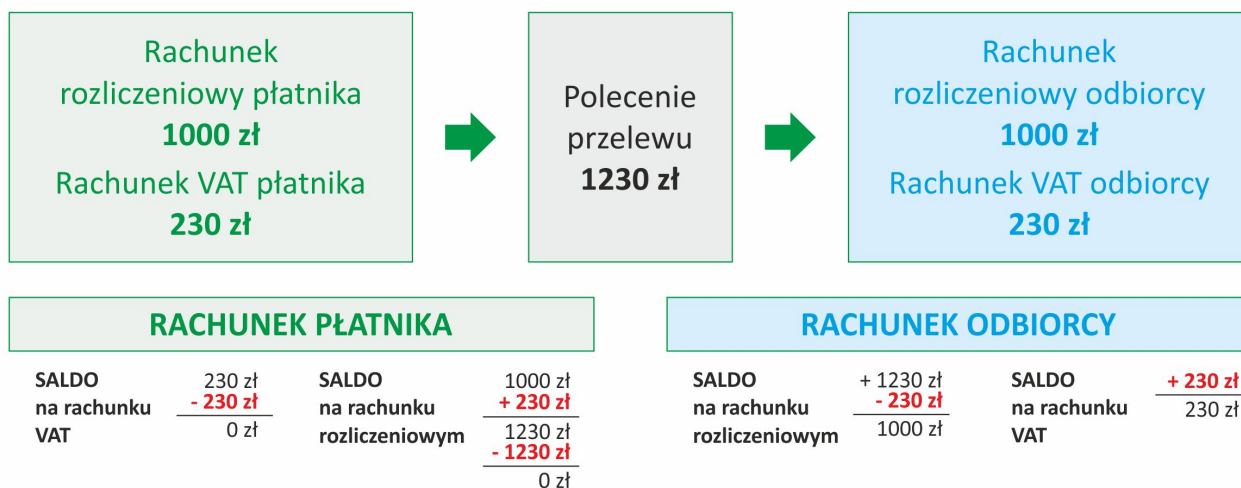
## **Sposób rozliczeń transakcji płatniczych realizowanych w Mechanizmie Podzielonej Płatności:**

Dzięki zastosowaniu MPP, przeksięgowania środków na odpowiednie rachunki **nastąpią automatycznie** zarówno w Kasie (z rachunków płatnika), jak i w banku odbiorcy (na rachunki odbiorcy) na podstawie danych wprowadzonych przez płatnika w poleceniu przelewu.

**Przykład realizacji polecenia przelewu wychodzącego przy:**

- **wystarczających środkach** dostępnych na rachunku rozliczeniowym
- **wystarczających środkach** dostępnych na rachunku VAT.

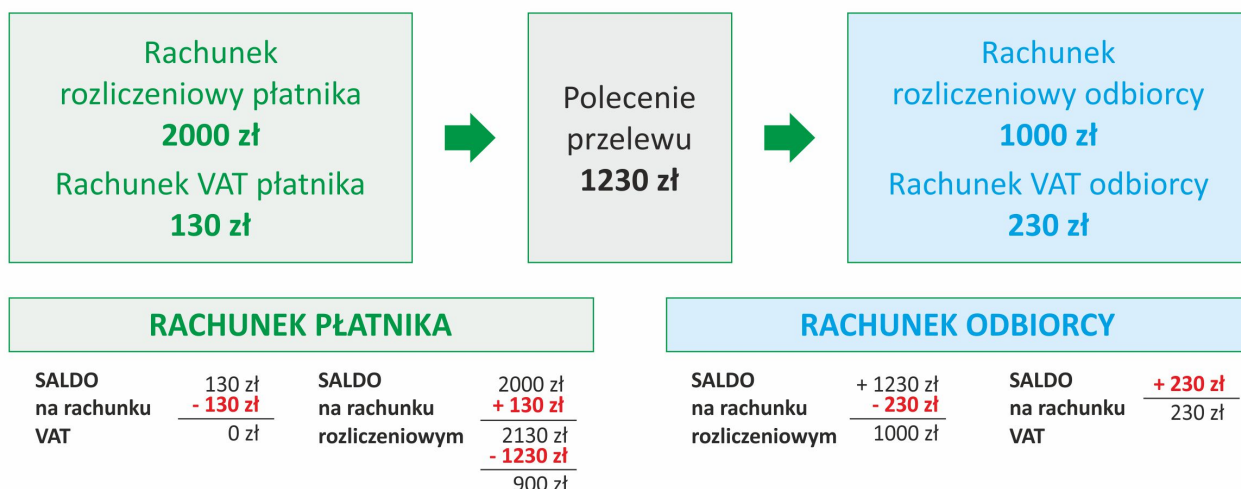
Rachunek rozliczeniowy oraz rachunek VAT odbiorcy zostaną uznane, zgodnie z poleceniem przelewu kwotą płatności netto i kwotą VAT.



**Przykład realizacji polecenia przelewu wychodzącego przy:**

- **wystarczających środkach** dostępnych na rachunku rozliczeniowym
- **niewystarczających środkach** na rachunku VAT.

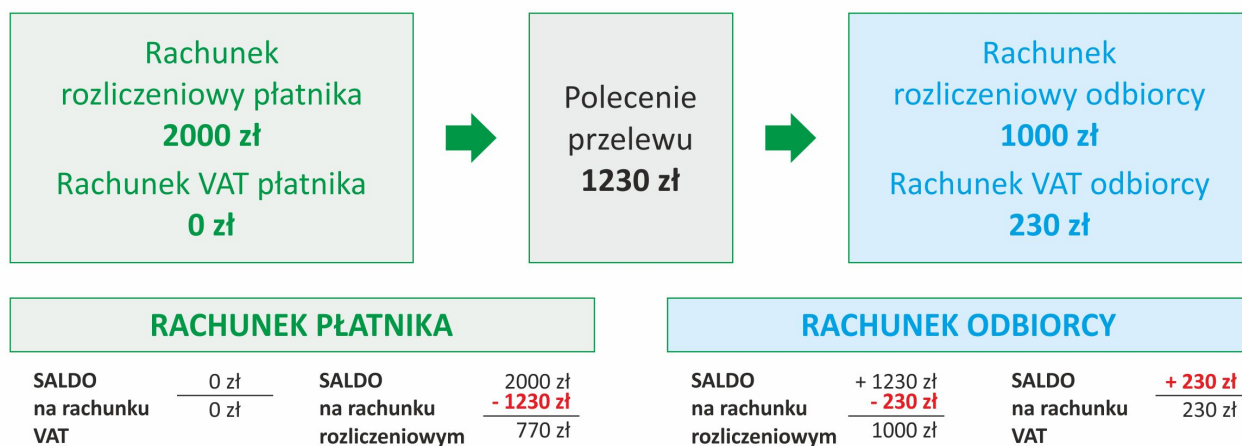
Brakująca kwota VAT zostanie automatycznie uzupełniona ze środków znajdujących się na rachunku rozliczeniowym.



**Przykład realizacji polecenia przelewu wychodzącego przy:**

- **wystarczających środkach** dostępnych na rachunku rozliczeniowym
- **całkowitym braku środków** na rachunku VAT.

*Cała brakująca kwota zostanie automatycznie pobrana ze środków znajdujących się na rachunku rozliczeniowym.*



**Przykład realizacji polecenia przelewu wychodzącego przy:**

- **braku wystarczających środków** dostępnych na rachunku rozliczeniowym.

*Brak możliwości realizacji polecenia przelewu.*

